

REGLAMENTO LOPD

Las nuevas obligaciones del Responsable de Ficheros

La mayoría de las empresas españolas aún no han actualizado sus ficheros y tratamientos de datos a Reglamento de la LOPD. Por ello, en este seminario, se tratarán los puntos más críticos de la normativa y se analizarán las claves para garantizar la adecuación y actualización de los ficheros y tratamientos de datos a lo establecido en el Reglamento de la LOPD.



FECHA Y LUGAR

MADRID
16 de febrero
de 2010

HOTEL MELIÁ GALGOS
C/ Claudio Coello, 139
28006 Madrid

PONENTE

Ana Marzo

Abogada. EQUIPO MARZO. Licenciada en Derecho, especialidad Empresa, por la Universidad de Valencia. Socia fundadora de Marzo & Abogados en 1997. Coautora de los Manuales "La auditoria de medidas de seguridad de la ley de protección de datos" (Ediciones Experiencia, 2004) y "Estudio práctico sobre la protección de datos de carácter personal" (Lex Nova, 2005) y asesora de la Asociación de Usuarios de SAP España (AUSAPE).

PRECIO

250 € + IVA

Los precios de asistencia incluyen material documental, café, almuerzo y diploma acreditativo.

DESCUENTOS ESPECIALES

- 15% de 3 a 5 asistentes
- 20% de 6 a 9 asistentes
- 30% de 10 en adelante

PROGRAMA

9:30h. Entrega de documentación y acreditaciones.

10:00h. Comienzo del seminario.

■ EL IMPACTO DEL NUEVO REGLAMENTO QUE DESARROLLA LA LOPD EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO

¿Está preparada su empresa para implantar el Reglamento con éxito?

Fases para la adecuación y cumplimiento.

- Objeto y ámbito de aplicación de la normativa: novedades del nuevo Reglamento de Protección de Datos.
- Conjunto de definiciones y conceptos básicos definidos en la LOPD.
- Tratamientos sujetos y excluidos de la LOPD.
- El régimen de ficheros públicos y privados. Cómo afecta la LOPD a la Administración Pública y a las empresas.
- Principios de la Ley y principales medidas del Reglamento LOPD.
- El Reglamento de la LOPD: una norma de procedimientos.
- Claves del proyecto de adecuación al nuevo Reglamento: fases, metodología y resultados.
- Aplicación de la nueva norma y régimen transitorio.
- Sectores más afectados por el nuevo Reglamento.
- El reglamento de la LOPD como herramienta de gestión continua del cumplimiento LOPD.
- Cómo afecta el reglamento de la LOPD a los distintos sectores de actividad empresariales.

■ SITUACIÓN ACTUAL DEL PAPEL DEL RESPONSABLE DE FICHEROS

¿Está cumpliendo el Responsable de Ficheros con las nuevas formalidades exigibles para garantizar la seguridad de los datos personales?

- Cuál es la naturaleza de las distintas medidas de seguridad que se contemplan en el Título VIII del Reglamento de la LOPD.
- Cómo deben ser compartidas y repartidas las medidas de seguridad entre el Responsable de Ficheros y el Encargado del Tratamiento.
- Cómo garantizar la confidencialidad y la integridad de los datos personales a través de los tres niveles de seguridad.
- Cuáles son los requisitos a cumplir desde el punto de vista Legal, técnico, organizativo y contractual.
- Cómo actualizar el documento de seguridad: contenido básico y otros contenidos derivados del cumplimiento del Título VIII del Reglamento de la LOPD.
- Aplicación de las medidas de seguridad en ficheros automatizados/no automatizados.
- La auditoría de seguridad: tipos de auditoría, alcance y fases por las que atraviesa.

11:30h-12:00h. Pausa. Café.

■ LAS NUEVAS OBLIGACIONES JURÍDICAS Y ORGANIZATIVAS DEL RESPONSABLE DE FICHEROS SEGÚN EL REGLAMENTO DE LOPD

¿Cumple su organización con los nuevos procedimientos de obligado cumplimiento derivados del Reglamento de la LOPD en relación con los principios generales de protección de datos?

- Puntos críticos: sistemas de videovigilancia, ficheros en soporte papel, desarrollo de la LSSI.
- Cuáles son los nuevos requisitos a incorporar en cláusulas LOPD.
- Cómo cumplir el deber de información correctamente en los diferentes canales.
- Cómo se acredita que se han cumplido las obligaciones.
- Cómo obtener el consentimiento necesario para tratar datos personales.
- Qué responsabilidades tiene la nueva figura del encargado de tratamiento de datos de terceros.
- Cómo regular la transferencia de datos internacionales.
- Conozca los nuevos tipos de contratos regulados por el Reglamento de la LOPD.

■ LA INSPECCIÓN Y RELACIONES CON LA AEPD

¿Cuáles son las acciones previas que deben poner en marcha las empresas? fases, consecuencias y procedimiento

- Cómo prepararse previamente para atender la inspección .
 - Infraestructuras técnicas.
 - Perfiles profesionales.
 - Documentación.
- Cómo se desarrolla la inspección .
 - Fases, pruebas y actas.
- Primeras consecuencias .
 - Operativas, legales y régimen sancionador.
- Cuáles son las acciones o consejos prácticos ante la inspección .
 - Previos y post.
- La inspección desde el punto de vista del procedimiento: Relaciones con la Agencia .
 - Tipología de procedimientos que puede iniciar la Agencia.
 - Potestad de inspección: Oficio y denuncia.
 - Tipo de infracciones y consecuencias del posible incumplimiento.
 - Potestad sancionadora y régimen sancionador: Tipos de sanciones, cuantías y prescripción.
 - Infracciones administrativas y penales.

14:00h-15:30h. Comida.

■ DEFENSA JURÍDICA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE LOPD

¿Cuáles son las acciones legales previstas para la defensa legal en caso de incumplimiento de la LOPD y de su Reglamento de desarrollo?

- El procedimiento de tutela de derechos y su aplicación en la gestión de los derechos ARCO.
- El procedimiento sancionador: cuándo procede su apertura y qué fases atraviesa.
- El procedimiento de declaración de infracción de las AAPP.

18:00h. Fin del seminario.

Recuerde que si usted no pudiera asistir al seminario, deberá cancelar la reserva como mínimo con 3 días de anterioridad, en caso contrario se le facturará el importe íntegro del seminario.

RESERVE SU PLAZA llamando al 963 512 647